

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»)**

Рассмотрено
на заседании педсовета
и рекомендовано для
утверждения
Протокол № 01
от 27.08.2020 года

Утверждено
приказ № 235
от 27.08.2020 года

Директор МБОУ
«Петровская школа №2»
И.Н.Кузьменко



**ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурстве в школьной столовой**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2011 № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" , Уставом МБОУ «Петровская школа № 2».

1.2. Настоящее положение регламентирует обязанности, права дежурного педагога и устанавливает порядок организации дежурства по школьной столовой МБОУ «Петровская школа № 2» (далее Школа).

1.3. С целью четкой координации деятельности ученического коллектива, поддержания дисциплины, соблюдения санитарно-гигиенических норм, требований антитеррористической и пожарной безопасности в школе организуется дежурство.

1.4. За дежурство в школьной столовой в течение недели отвечают дежурные учителя. Обязанности дежурного учителя регламентируются настоящим Положением.

1.5. Дежурный учитель в своей деятельности руководствуется Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Дежурный учитель назначается согласно составленному графику дежурства по школьной столовой.

1.7. В случае невозможности дежурным учителем выполнять свои обязанности он должен заблаговременно поставить об этом в известность администрацию школы с целью своевременной его замены.

2. Цель дежурства.

Дежурство по школьной столовой организуется с целью организации питания обучающихся, поддержания порядка во время приема пищи.

3. Обязанности дежурных по столовой.

3.1. Дежурство начинается:

3.2. Дежурный учитель обязан контролировать выполнение учащимися Правил посещения школьной столовой и буфета и Инструкции о мерах безопасности при посещении учащимися школьной столовой.

- 3.3. Дежурный учитель обеспечивает организованный вход в столовую без верхней одежды; согласно графику и соблюдению этических норм в столовой.
- 3.4. Дежурный учитель помогает обеспечивать порядок в столовой во время приема пищи.
- 3.5. Дежурный учитель обязан контролировать возврат учащимися использованной посуды в установленное место.
- 3.6. Не допускать выхода учеников из столовой с продуктами питания.
- 3.7. Не допускать присутствия обучающихся в производственных помещениях столовой. Не разрешается привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке помещений.
- 3.8. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурный учитель сообщает дежурному администратору.

4. Права дежурных по школьной столовой.

Дежурный учитель по столовой имеет право:

- 5.1. В пределах своей компетенции требовать от обучающихся школы соблюдения Правил поведения для обучающихся.
- 5.2. Внести предложения по улучшению процесса организации дежурства по школьной столовой.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Кузьменко Инна Николаевна

Действителен с 18.08.2021 по 18.08.2022