

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2")

ПРИКАЗ

29.12.2023

№ 467

с. Петровка

**«О формировании и назначении комиссии для ежегодной
сверки библиотечного фонда с федеральным списком
экстремистских материалов, выявлению, изъятию
и уничтожению экстремистских материалов»**

В целях реализации Федерального закона РФ от 25 июля 2002 г. № 114 – ФЗ
«О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения сверки создать рабочую комиссию в составе:
Ковалишина И.В.- председатель комиссии, заместитель директора,
Филоненко О.С.- член комиссии, учитель русского языка и литературы,
Волкова М.В. - педагог-библиотекарь
2. Утвердить Регламент по работе с документами, включенными в
Федеральный список экстремистских материалов. (приложение №1)
3. Результаты сверки имеющихся в фонде библиотеки школы документов,
с «Федеральным списком экстремистских материалов» представлять
директору школы до 5 числа отчетного периода.
4. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии
экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению,
в библиотеке ответственность возложить на педагога-библиотекаря
Волкову М.В., а в кабинетах – на заведующих кабинетами.
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н.Кузьменко

С приказом № 467 от 29.12.2023 ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Ф.И.О.
29.12.23		Ковалишина И.В.	29.12.2023		Филоненко
29.12.23		М.В. Волкова			

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Петровская школа №2»

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ «Петровская школа №2»
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 03 от 28.12.2023г.



Кузьменко И.Н.
расшифровка подписи

Приказ № 467 от 29.12.2023г.

Регламент по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1.2. Работа Библиотеки с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов, осуществляется с целью предотвращения распространения экстремистских материалов и исключению возможности их дальнейшего распространения в МБОУ «Петровская школа №2».

1.3. Данный Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными актами:
статья 13 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее – Федеральный закон);
приказ Министерства Юстиции от 08.07.2007 № 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, внесенных в федеральный список экстремистских материалов» (далее – Порядок);
приказ Министерства России от 02.10.2017 № 100 «Об утверждении Регламентов работы Библиотеки с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов» (далее – РСМ).

1.4. Термины:
экстремистские материалы – предназначенные для обнародования документы, содержащие информацию об актах насилия, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие осуществление такой деятельности. Экстремистские материалы могут находиться в Библиотеке или комплектовании фонда, получении обязательного экземпляра документов, поступивших в Библиотеку от пользователей, включая утерянных (замена), а также, в частности, через Интернет-портал, другими способами;

список Библиотечной фонды с ФСМ – описательные библиографические записи каталога и картотеки с перечнем материалов ФСМ.

II. Описание работы

2.1. Работа с документами, включенными в ФСМ, предусматривает следующие мероприятия:
- исключение объектов ФСМ, выявленные изданий, включенных в ФСМ, из фонда Библиотечной фонды Библиотеки с ФСМ;

- исключение экстремистских материалов из фонда изданий и документов, включенных в каталог, картотеки, картотек и случаев из картотеки, картотек и размещения документов в соответствии с принятыми мероприятиями.

2.2. В целях организации работы по выявлению и учету документов, включенных в ФСМ, в МБОУ «Петровская школа №2» на уровне администрации и уровня Библиотечной фонды Библиотеки:

- приказом утверждаются «Формирование и содержание комплекта документов» (далее – комплект документов) МБОУ «Петровская школа №2» и федеральными списками экстремистских материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов, в соответствии с требованиями к комплексу документов Библиотечной фонды Библиотеки. В состав комплекта должны быть включены все части 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

Общие положения

1.1. Настоящий Регламент по работе с документами, включёнными в федеральный список экстремистских материалов (далее — Регламент), определяет порядок выявления, хранения и использования документов, изданий, включенных в федеральный список экстремистских материалов в школьной библиотеке МБОУ «Петровская школа №2» (далее — Библиотека).

1.2. Работа Библиотеки с документами, изданиями, включенными в федеральный список экстремистских материалов, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в МБОУ «Петровская школа №2».

1.3. Данный Регламент разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- статья 13 Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2002 г. № 114 «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077 «Об утверждении Порядка учета Документов, входящих в состав библиотечного фонда» (в редакции приказа Минкультуры России от 02.02.2017 № 115);
- рекомендации по работе библиотек с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов, утвержденные Минкультуры России 12 сентября 2017 г.

1.4. Данный Регламент устанавливает совокупность правил, определяющих порядок работы Библиотеки с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов (далее — ФСЭМ).

1.5. Термины:

- экстремистские материалы — предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности. Экстремистские материалы могут поступить в библиотеку при комплектовании фондов: получении обязательного экземпляра документа, покупке, подписке, получении документов от пользователей взамен утерянных (замена), обмене, в качестве даров и пожертвований, другими способами;
- сверка библиотечного фонда с ФСЭМ — сопоставление библиографических записей каталога и картотек с перечнем материалов ФСЭМ.

II. Описание работы

2.1. Работа с документами, включенными в ФСЭМ, предусматривает следующие мероприятия:

- отслеживание обновлений ФСЭМ; выявление изданий, включенных в ФСЭМ; сверка библиотечного фонда школы с ФСЭМ;
- изъятие экстремистских материалов из фонда изданий и документов, каталожных карточек читательских каталогов в случае их выявления; заполнение и регистрация документов в соответствии с проведенными мероприятиями.

2.2. В целях организации работы по выявлению и изъятию документов, включенных в ФСЭМ, в МБОУ «Петровская школа №2» на начало календарного года издаются следующие локальные акты:

- приказ руководителя «О формировании и назначении комиссии для ежегодной сверки библиотечного фонда МБОУ «Петровская школа №2» с федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов» с установлением ответственного лица за актуализацию ФСЭМ (педагога-библиотекаря. В состав комиссии должно быть включено не менее трех человек из числа работников учреждения. Председателем комиссии назначается заместитель директора.

III. Порядок работы

3.1. Отслеживание обновлений ФСЭМ:

3.1.1. Педагог-библиотекарь систематически (не реже 1 раза в квартал) проверяет обновления в ФСЭМ. На рабочем столе компьютера библиотекаря должна быть размещена активная ссылка на ФСЭМ.

3.1.2. При выявлении изменений в ФСЭМ (внесение новых изданий в ФСЭМ или исключение из списка имеющихся), педагог-библиотекарь проводит сверку библиотечного фонда.

3.2. Организация сверки библиотечного фонда с ФСЭМ:

3.2.1. Педагог-библиотекарь ежеквартально, а также при каждом пополнении библиотечного фонда, сверяет имеющиеся в фонде библиотеки документы с актуальным ФСЭМ.

3.2.2. По итогам проверки составляется Акт о наличии или отсутствии литературы экстремистского содержания в Библиотеке (приложение 1).

3.2.3. Результаты сверки педагог-библиотекарь заносит в «Журнал сверки федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки МБОУ «Петровская школа №2 » (приложение 2).

3.2.4. Педагог-библиотекарь при комплектовании библиотечного фонда, на этапах заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.), проводит обязательную сверку полученных изданий с ФСЭМ с целью недопущения попадания в библиотечный фонд запрещенных материалов.

3.2.5. Контрольная сверка библиотечного фонда с ФСЭМ проводится ежегодно в конце декабря назначенной комиссией.

3.2.6. По результатам контрольной сверки выполняются процедуры, указанные в пунктах 3.2.2. и 3.2.3.

3.2.7. При обнаружении экстремистского материала на обложку выявленного издания наклеивается ярлык с отметкой «красный восклицательный знак». Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения для данного издания не предусматривается.

3.2.8. Издания, включенные в ФСЭМ, не могут быть представлены в открытом доступе пользователям в Библиотеке, на выставках или любым иным способом, т.е. не могут быть допущены к массовому распространению.

3.2.9. Издания из библиотечного фонда, включённые в ФСЭМ, исключаются из фондов обслуживания, хранятся в закрытом режиме до процедуры списания и уничтожения.

3.3. Списание и уничтожение экстремистских материалов:

3.3.1. Педагог-библиотекарь или Комиссия при обнаружении запрещенных материалов изымает их из открытого доступа Библиотеки, отправляет на хранение в закрытые для доступа пользователей места и проводит процедуру списания для последующего уничтожения.

3.3.2. Для этого педагог-библиотекарь:

- изымает карточки с библиографическими записями на выявленные в фонде Библиотеки запрещенные издания из читательских каталогов и картотек;

- составляет Акт об исключении из библиотечного фонда в двух экземплярах. (приложение 3).

3.3.3. Акт подписывается Комиссией по проверке экстремистских материалов, включенным в ФСЭМ, и хранится в Библиотеке.

3.3.4. Списание проводится в соответствии с Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 № 1077. В сопроводительных документах, при оформлении списания в графе «Основание для списания» указывается несоответствие профилю комплектования библиотеки.

3.3.5. Акт подписывается Комиссией по списанию. Один экземпляр передается в

бухгалтерию, второй экземпляр хранится в Библиотеке.

3.3.6. Педагог-библиотекарь передает списанные издания, включенные в ФСЭМ, Комиссии по уничтожению документов.

3.3.7. После уничтожения документов экстремистского содержания, составляется соответствующий Акт (приложение 4). Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в Библиотеке (подшивается к Акту об исключении из библиотечного фонда).

IV. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в ФСЭМ

Осуществляя отбор, заказ и приобретение профильных документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда педагог-библиотекарь производит их сверку с ФСЭМ.

V. Ответственность и контроль

5.1. Педагог-библиотекарь несёт ответственность за осуществление мероприятий по сверке библиотечно-информационного фонда Библиотеки;

5.2. Контроль за исполнением мероприятий по работе с изданиями, по блокированию доступа к запрещенным Интернет - сайтам, указанным в ФСЭМ, осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.3. Контроль за исполнением настоящего Регламента осуществляет директор МБОУ «Петровская школа №2».

Составлен настоящий акт о том, что в период с _____ по _____ 20____ года проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет наличия и наличия изданий, включённых в федеральный список экстремистских материалов. Сверка проводилась путём сравнения изданий, включённых в федеральный список экстремистских материалов с картоточным каталогом библиотеки. В результате проверки установлено:

Литература из указанного списка в библиотеке не выявлено (количество _____).
Акт составлен в двух экземплярах.

Подпись заместителя директора:

Подпись директора _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»)**

АКТ №_

«__»_____20__г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющегося в Библиотеке документального фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов:

члены Комиссии:

составили настоящий акт о том, что в период с «__»_____20__ по «__»_____20__ была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия изданий, включённых в федеральный список экстремистских материалов. Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в Федеральный список экстремистских материалов с карточками каталога библиотеки. В результате проверки установлено:

Литературы из указанного списка в библиотеке не выявлено (выявлено №__ наименование_____)

Акт составлен в двух экземплярах.

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

ЖУРНАЛ СВЕРКИ
«Федерального списка экстремистских материалов»
с фондом библиотеки МБОУ «Петровская школа №2»

№ п/п	Дата	Наименование вида деятельности, № акта	ФИО ответственного лица	Подпись

Итого: _____ рубль (остаток) Акт № _____ от _____ 20__ г. о сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, изданным и распространяемым, произведенным на территории Российской Федерации.

Степень активности	Вид активности	№ п/п акта	Дата	Классификация активности	Классификация активности	Степень активности

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»)**

АКТ № __
об исключении из библиотечного фонда

«__»20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющегося в Библиотеке документального фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов:

члены Комиссии:

составили настоящий акт об исключении из фонда библиотеки _____ экземпляров

(наименование материала)

на сумму _____ (_____) руб. на основании Акта № _____ от _____ «__» _____ 20__ г. о сверке библиотечного фонда с федеральным списком экстремистских материалов, запрещенных к распространению, производству или хранению на территории Российской Федерации

Приложение:

Список выбывших материалов на _____ листах.

Список по акту №	Учетный номер	Автор, заглавие, год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	Стоимость

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»)**

АКТ № _____

**об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов,
включенных в федеральный список экстремистских материалов**

« _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющегося в Библиотеке документального фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов»:

члены Комиссии:

произвели уничтожение документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов, исключенных в соответствии с Актом № _____ от _____ из фонда библиотеки.

Уничтожены документы в количестве _____ экз. на сумму _____
(_____) руб. _____ коп.

(прописью)

Приложение:

Список уничтоженных документов на _____ листах

Список по акту № _____ №№	Учетный номер	Автор, заглавие, год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Количество экземпляров	СТОИМОСТЬ

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 201223266649143978862082267291933668049671996236

Владелец Кузьменко Инна Николаевна

Действителен с 04.09.2024 по 04.09.2025