

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «ПЕТРОВСКАЯ ШКОЛА №2»)**

**П Р И К А З**

28.12.2024

№344

с. Петровка

**Об организации питьевого режима  
на II полугодие 2024/2025 учебного года**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», приказа Управления образования Администрации Красногвардейского района от 23.08.2024 №421 «Об усилении контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях Красногвардейского района в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питьевой режим с использованием питьевой бутилированной воды промышленного производства (вода расфасованная в ёмкости, полуавтоматы).
2. В случае отсутствия бутилированной воды использовать кипяченую воду с соблюдением требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 с составлением графика смены кипяченной воды.
3. Определить места расположения питьевых полуавтоматов (кулеров) с бутилированной водой: для обучающихся - в столовой, в медицинском кабинете, на этажах, кабинетах начальных классов; для сотрудников - в учительской, в столовой.
4. Назначить ответственным за организацию питьевого режима зам. директора по АХЧ Нематуллаеву А.Ш.
5. Заместителю директора по АХЧ Нематуллаевой А.Ш.:
  - заключить договор на поставку бутилированной воды с документами, подтверждающими качество, происхождение и безопасность;

- обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе, в столовой, в медицинском кабинете, на этажах, кабинетах начальных классов;

- организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
- обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.

6. Классным руководителям 1-11 классов вести разъяснительную беседу о соблюдении питьевого режима; заболеваниях, вызываемых употреблением некачественной воды.

7. Контроль за обеспечением питьевого режима возложить на заместителя директора Ковалишину И.В.

Директор



И.Н.Кузьменко

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Дата	Подпись	ФИО
			А.Ш.Нематуллаева
			И.В.Ковалишина